

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИРКУТСКИЙ РАЙОН
УСТЬ-КУДИНСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

АДМИНИСТРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «07» сентября 2021 г.

№ 126

Об утверждении плана мероприятий по предупреждению коррупции на 2021-2024 год

В соответствии с Указом Президента РФ от 16 августа 2021 г. № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы», частью 1 статьи 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Администрация Усть-Кудинского муниципального образования

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в Администрации Усть-Кудинского муниципального образования на 2021-2024 годы (Приложение 1).
2. Разместить настоящее Постановление на сайте Администрации Усть-Кудинского муниципального образования.
3. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава



М.С. Распутин

Приложение 1
к Постановлению № 146 от «07» сентября 2021 г.

**План мероприятий по предупреждению коррупции
в Администрации Усть-Кудинского муниципального образования на 2021-2024 год**

№ п/п	Мероприятие	Срок выполнения мероприятия	Ответственные исполнители
1.	Осуществление контроля за исполнением настоящего Плана	В течение 2021-2024 годов	Глава Администрации
2.	Мониторинг действующих локальных нормативных актов, регулирующих вопросы предупреждения коррупции в Учреждении, на предмет актуальности и их корректировка при необходимости	В течение 2021-2024 годов	Ведущий юрисконсульт
3.	Обеспечение распространения действия положений локальных нормативных актов на всех работников администрации независимо от занимаемой должности, в том числе главы администрации	В течение 2021-2024 годов	Консультант по кадровым вопросам
4.	Анализ трудовых договоров работников администрации, в том числе руководителей Учреждения, на предмет закрепления в них обязанностей работника, связанных с предупреждением коррупции в Учреждении, при отсутствии – внесение соответствующих изменений	До 31 декабря 2021 года	Глава Администрации, Консультант по кадровым вопросам
5.	Повышение эффективности деятельности администрации по контролю за исполнением работниками трудовых обязанностей, при выполнении которых может возникнуть конфликт интересов	В течение 2021-2024 годов	Глава Администрации
6.	Проведение обучающих семинаров для работников администрации, в том числе лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных	Не реже 1 раза в полугодие	Консультант по кадровым вопросам

	правонарушений, по вопросам предупреждения коррупции		
7.	Антикоррупционный аудит отдельных операций и сделок, совершаемых от имени учреждения	По мере необходимости	Ведущий юристконсульт
8.	Сотрудничество учреждения с правоохранительными и иными государственными органами по вопросам предупреждения коррупции в рамках направлений и форм, предусмотренных памяткой Минтруда России «Меры по предупреждению коррупции в организациях»	В течение 2021-2024 годов	Глава администрации
9.	Рассмотрение возможности включения в договоры, заключаемые администрацией с контрагентами, антикоррупционной оговорки	до 30 декабря 2021 года	Ведущий юристконсульт
10.	Актуализация раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	до 30 декабря 2021 года	Ведущий юристконсульт, Ведущий инженер-секретарь
11.	Повышение эффективности внутреннего контроля, предусмотренного Федеральным законом от 06.12.2011г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», в контексте предупреждения коррупции	В течение 2021-2024 годов	Начальник финансово-экономического отдела
12.	Участие муниципальных служащих, работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	По мере необходимости	Консультант по кадровым вопросам
13.	Участие лиц, впервые поступивших на муниципальную службу или на работу и замещающих должности, связанные с соблюдением	По мере необходимости	Консультант по кадровым вопросам

антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции		
14. Участие муниципальных служащих, работников, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	По мере необходимости	Консультант по кадровым вопросам

Консультант по кадровым вопросам



Е.А. Кучинская