

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ  
ИРКУТСКИЙ РАЙОН  
УСТЬ-КУДИНСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

Администрация

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «15» января 2021 г.

№ 07

Об утверждении порядка взаимодействия при осуществлении контроля финансового органа администрации Усть-Кудинского муниципального образования

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 22 июля 2016 года № 120н «Об утверждении общих требований к порядку взаимодействия при осуществлении контроля финансовых органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, органов управления государственными внебюджетными фондами с субъектами контроля, указанными в пунктах 4 и 5 Правил осуществления контроля, предусмотренного частью 5 статьи 99 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 12 декабря 2015 г. № 1367», администрация Усть-Кудинского муниципального образования

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить порядок взаимодействия при осуществлении контроля Финансового органа администрации Усть-Кудинского муниципального образования при осуществлении контроля, предусмотренного частью 5 статьи 99 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О

контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава



М.С. Распутин

**ПОРЯДОК**  
**взаимодействия при осуществлении контроля финансового органа**  
**администрации Усть-Кудинского муниципального образования при**  
**осуществлении контроля.**

**1. Общие положения**

1. Настоящий Порядок устанавливает правила взаимодействия при осуществлении контроля финансового органа администрации Усть-Кудинского муниципального образования (далее – Финансовый орган) с субъектами контроля, указанными в пункте 4 Правил осуществления контроля, предусмотренного частью 5 статьи 99 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 12 декабря 2015 года № 1367 (далее – субъекты контроля, Правила контроля).

Настоящий Порядок применяется при размещении субъектами контроля в единой информационной системе в сфере закупок (далее - ЕИС) документов, определенных Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в целях осуществления контроля, предусмотренного частью 5 статьи 99 указанного Федерального закона (далее соответственно - контроль, объекты контроля, Федеральный закон).

2. В соответствии с пунктом 4 Правил осуществления контроля, предусмотренного частью 5 статьи 99 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 12 декабря 2015 года № 1367 «О порядке осуществления контроля, предусмотренного частью 5 статьи 99 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Правила) субъектами контроля, осуществляемого Финансовым органом муниципального образования, являются:

а) муниципальные заказчики, осуществляющие закупки от имени Усть-Кудинского муниципального образования за счет средств местного бюджета, в том числе при передаче им полномочий муниципального заказчика в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

б) муниципальные бюджетные учреждения, осуществляющие закупки в соответствии с частью 1 статьи 15 Федерального закона;

3. Финансовый орган муниципального образования осуществляет контроль за соответствием информации, содержащейся в документах, указанных в части 5 статьи 99 Федерального закона (далее – объекты контроля) об объеме финансового обеспечения закупки, утвержденном и доведенном до муниципального заказчика и об идентификационном коде закупки.

4. Главные распорядители средств бюджета Усть-Кудинского муниципального образования в отношении субъектов контроля обеспечивают наличие и достоверность информации об объеме финансового обеспечения, включенную в план закупок:

а) казенных учреждений – о лимитах бюджетных обязательств на закупку товаров, работ, услуг, на соответствующий финансовый год и плановый период, доведенных в установленном порядке до муниципального заказчика как получателя средств местного бюджета, а также об объемах средств, содержащихся в нормативных правовых актах Усть-Кудинского муниципального образования, предусматривающих в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации возможность заключения муниципального контракта на срок, превышающий срок действия доведенных лимитов бюджетных обязательств (далее – информация о лимитах бюджетных обязательств на закупку товаров, работ, услуг);

б) муниципальных бюджетных учреждений – о показателях выплат по расходам на закупку товаров, работ, услуг, осуществляемых в соответствии с Федеральным законом и отраженных в таблице к плану финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения, включенных в планы финансово-хозяйственной деятельности муниципальных учреждений (далее – показатели выплат по расходам на закупку товаров, работ, услуг учреждения);

5. При осуществлении взаимодействия с субъектами контроля Финансовый орган муниципального образования проводит следующие проверки:

1) Проверку информации об объеме финансового обеспечения, включенного в планы закупок, в части не превышения объема финансового обеспечения над лимитами бюджетных обязательств на закупку товаров, работ, услуг, на соответствующий финансовый год и плановый период, а также включенных в планы финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных учреждений, по году начала закупки в отношении муниципальных бюджетных учреждений;

2) Проверку информации об объеме финансового обеспечения, включенного в планы закупок, в части не превышения объема финансового обеспечения над объемами средств, содержащихся в нормативных правовых актах, предусматривающих в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации возможность заключения муниципального контракта на срок, превышающий срок действия доведенных лимитов бюджетных

обязательств в случае включения в план закупок информации о закупках, оплата которых планируется по истечении планового периода;

3) Проверку контролируемой информации в части не превышения начальной (максимальной) цены муниципального контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), по соответствующему идентификационному коду закупки, содержащейся в плане-графике закупок, над аналогичной ценой, содержащейся в плане закупок;

4) Проверку контролируемой информации в части соответствия начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), и идентификационного кода закупки, содержащихся в извещении об осуществлении закупки, приглашении принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), проекте муниципального контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), и (или) в документации о закупке, включая изменения указанных извещения, приглашения, проекта контракта и (или) документации, аналогичной информации, содержащейся в плане-графике закупок;

5) Проверку контролируемой информации в части не превышения цены муниципального контракта, предложенной участником закупки, признанным победителем определения поставщика (подрядчика, исполнителя), участником закупки, предложившим лучшие условия после победителя, единственного участника, заявка которого признана соответствующей требованиям Федерального закона, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), содержащейся в протоколе определения поставщика (подрядчика, исполнителя), над аналогичной ценой, содержащейся в документации о закупке;

6) Проверку контролируемой информации в части соответствия идентификационного кода закупки, содержащегося в протоколе определения поставщика (подрядчика, исполнителя), аналогичной информации, содержащейся в документации о закупке;

7) Проверку контролируемой информации в части соответствия цены проекта контракта и идентификационного кода закупки, содержащихся в указанном проекте контракта, направляемом участнику закупки (возвращаемом участником закупки подписанным), с которым заключается указанный контракт, аналогичной информации, содержащейся в протоколе определения поставщика (подрядчика, исполнителя), а в случае принятия заказчиком решения, предусмотренного частью 18 статьи 34 Федерального закона, - не превышения цены проекта контракта над начальной (максимальной) ценой контракта, содержащейся в документации о закупке;

8) Проверку контролируемой информации в части соответствия цены муниципального контракта и идентификационного кода закупки, содержащихся в информации, включаемой в реестр контрактов,

заключенных заказчиками, а также в сведениях о контракте, направленных для включения в реестр контрактов, содержащий сведения, составляющие государственную тайну, аналогичной информации, указанной в условиях контракта.

6. Взаимодействие Финансового органа муниципального образования с субъектами контроля осуществляется:

1. При размещении субъектами контроля в ЕИС посредством информационного взаимодействия ЕИС с государственной интегрированной информационной системой управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – ГИИСУОФ «Электронный бюджет») и ИС «Госзаказ» с ИС «Бюджет» объектов контроля в форме электронного документа в соответствии с едиными форматами, установленными Министерством финансов Российской Федерации (далее – электронный документ);

2. При согласовании Финансовым органом муниципального образования объектов контроля или сведений об объектах контроля, на бумажном носителе и при наличии технической возможности – на съемном машинном носителе информации.

7. Информация, содержащаяся в объектах контроля в части объема финансового обеспечения закупок, включаемого в план закупок, подлежит проверке:

а) при размещении субъектами контроля электронных документов в информационной системе управления общественными финансами и (или) ЕИС или направлении на согласование в Финансовый орган муниципального образования закрытых объектов контроля, сведений о закрытых объектах контроля, объектов контроля;

б) при постановке на учет бюджетных обязательств, связанных с закупкой товаров, работ, услуг, не включенных в план закупок;

в) при уменьшении субъекту контроля как получателю средств местного бюджета лимитов бюджетных обязательств, доведенных на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств, возникающих в связи с закупкой товаров, работ, услуг;

г) при уменьшении показателей выплат на закупку товаров, работ, услуг, осуществляемых в соответствии с Федеральным законом, включенных в планы финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных и муниципальных автономных учреждений;

д) при уменьшении объемов финансового обеспечения осуществления капитальных вложений, содержащихся в соглашениях о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений, предоставляемых муниципальным унитарным предприятиям в соответствии со статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

8. Электронные документы должны быть подписаны электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени субъекта контроля.

## **2. Порядок взаимодействия Финансового органа муниципального образования с субъектами контроля при размещении информации, содержащейся в объектах контроля в информационных системах**

9. При размещении субъектом контроля электронного документа в ИС «Госзаказ» и ЕИС Финансовый орган муниципального образования посредством ИС «Госзаказ» и ГИИСУОФ «Электронный бюджет» направляет субъекту контроля:

а) в случае соответствия электронного документа единым форматам, установленным Министерством финансов Российской Федерации – сообщение о начале проведения контроля, с указанием в нем даты и времени;

б) в случае несоответствия электронного документа единым форматам, установленным Министерством финансов Российской Федерации, – сообщение о невозможности проведения контроля;

в) в случае соответствия при проведении проверки объекта контроля установленным требованиям – в течение одного рабочего дня со дня направления объекта контроля для размещения в ИС «Госзаказ» и (или) ЕИС уведомление о соответствии контролируемой информации требованиям, установленным частью 5 статьи 99 Федерального закона (далее – установленные требования);

г) в случае несоответствия при проведении проверки объекта контроля установленным требованиям – в течение одного рабочего дня со дня направления объекта контроля для размещения в ИС «Госзаказ» и (или) ЕИС протокол о несоответствии контролируемой информации установленным требованиям, по форме согласно приложению 1 к Порядку, с указанием выявленных несоответствий.

10. Объекты контроля размещаются в ИС «Госзаказ» и (или) ЕИС одновременно с уведомлением о результате контроля за исключением объектов контроля, указанных в абзаце восьмом пункта 5 Порядка.

11. В случае несоответствия контролируемой информации, содержащейся в плане закупок муниципальных заказчиков – не размещаются в ИС «Госзаказ» и (или) ЕИС извещения об осуществлении закупки, проекты муниципальных контрактов, заключаемые с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) до внесения соответствующих изменений в план-график закупок.

13. Объекты контроля несоответствующие установленным требованиям не размещаются в информационной системе до устранения указанного нарушения и прохождения повторного контроля.

**3. Порядок взаимодействия Финансового органа муниципального образования с субъектами контроля при согласовании закрытых объектов контроля или сведений об закрытых объектах контроля, объектов контроля или сведений об объектах контроля, предусмотренных подпунктом «в» пункта 8 Правил (далее – объекты контроля, подлежащие размещению в ЕИС, сведения об объектах контроля, подлежащие размещению в ЕИС)**

14. В целях обеспечения контроля за объектами контроля подлежащими размещению в ЕИС, субъекты контроля представляют в Финансовый орган муниципального образования:

а) муниципальные казенные учреждения – информацию о лимитах бюджетных обязательств на закупку товаров, работ, услуг учреждения;

б) муниципальные бюджетные учреждения – показатели выплат на закупку товаров, работ, услуг учреждения.

15. При осуществлении взаимодействия субъектов контроля с Финансовым органом муниципального образования объекты контроля, подлежащие размещению в ЕИС, сведения об объектах контроля, подлежащие размещению в ЕИС, направляются в Финансовый орган муниципального образования с соблюдением требований законодательства Российской Федерации.

16. В случае соответствия при проведении проверки объекта контроля, подлежащего размещению в ЕИС, сведений об объекте контроля, подлежащего размещению в ЕИС, установленным требованиям, Финансовый орган муниципального образования в течение 5 рабочих дней со дня поступления объекта контроля на согласование формирует отметку о соответствии контролируемой информации, содержащейся в объектах контроля подлежащих размещению в ЕИС, и сведениях об объектах контроля, подлежащих размещению в ЕИС, и возвращает их субъекту контроля.

17. В случае выявления при проведении Финансовым органом муниципального образования проверки несоответствия объекта контроля, подлежащего размещению в ЕИС, сведений об объекте контроля подлежащем размещению в ЕИС, установленным требованиям, Финансовый орган муниципального образования в течение 5 рабочих дней со дня направления объекта контроля на согласование в Финансовый орган муниципального образования направляет субъекту контроля протокол о несоответствии контролируемой информации установленным требованиям, по форме согласно приложению 1 к Порядку, с указанием выявленных несоответствий.

18. В случае несоответствия контролируемой информации, содержащейся в плане закупок муниципальных заказчиков, проставляются на сведениях о приглашении, сведениях о проекте контракта отметки о



несоответствии включенной в них контролируемой информации до внесения соответствующих изменений в план закупок и план-график закупок.

19. При отсутствии отметки Финансового органа муниципального образования о соответствии информации, включенной в объект контроля, неподлежащего размещению в ЕИС, такие объекты контроля не подлежат направлению участникам закупок, а сведения о муниципальном контракте не подлежат включению в реестр муниципальных контрактов.

20. Объекты контроля, неподлежащие размещению в ЕИС, сведения об объектах контроля неподлежащих размещению в ЕИС, направляются субъектом контроля для согласования в Финансовый орган муниципального образования по месту нахождения субъекта контроля на бумажном носителе в трех экземплярах.

21. Финансовый орган муниципального образования проставляет на объекте контроля, неподлежащего размещению в ЕИС, сведениях об объекте контроля неподлежащих размещению в ЕИС, регистрационный номер, дату и время получения, подпись уполномоченного лица и возвращает субъекту контроля один экземпляр объекта контроля или сведений.

22. Объекты контроля, неподлежащие размещению в ЕИС, сведения об объектах контроля, неподлежащие размещению в ЕИС, направляемые на бумажном носителе, подписываются лицом, имеющим право действовать от имени субъекта контроля.

25. Сведения об объектах контроля неподлежащих размещению в ЕИС, направляются в Финансовый орган муниципального образования в следующих формах:

1. Сведения о приглашении принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) – по форме согласно приложению 2 к Порядку (далее – сведения о приглашении);

2. Сведения о протоколе определения поставщика (подрядчика, исполнителя) – по форме согласно приложению 3 к Порядку (далее – сведения о протоколе);

3. Сведения о проекте муниципального контракта, направляемого участнику закупки (контракта, возвращаемого участником закупки) – по форме согласно приложению 4 к Порядку (далее – сведения о проекте контракта);

4. Сведения о муниципальном контракте, включаемые в реестр муниципальных контрактов, – по форме согласно приложению 5 к Порядку.

Главный специалист финансово-экономического отдела



Е.Н. Щербакова

Приложение 1к порядку  
взаимодействия при осуществлении  
контроля финансового органа  
администрации Усть-Кудинского муниципального  
образования при осуществлении контроля.

**Протокол № \_\_\_\_\_**  
**о несоответствии контролируемой информации требованиям,**  
**установленным частью 5 статьи 99 Федерального закона**  
**от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере**  
**закупок товаров, работ, услуг для обеспечения**  
**государственных и муниципальных нужд»**

			Коды
		Форма по ОКУД	
	от «__» _____ 20__ года	Дата	
		ИНН	
Наименование органа контроля	_____		
	_____	ИНН	
Наименование заказчика	_____	КПП	
Организационно- правовая форма	_____	по ОКОПФ	
Форма собственности	_____	по ОКФС	
Наименование бюджета	_____	по ОКТМО	
Место нахождения (адрес)	_____	по ОКТМО	

Реквизиты объекта контроля (сведений об объекте контроля)			Реквизиты документа, содержащего информацию для осуществления контроля		
наименование	дата	номер	наименование	дата	номер
1	2	3	4	5	6

Выявленные несоответствия: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Ответственный исполнитель \_\_\_\_\_  
(должность)      (подпись)      (расшифровка подписи)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

-----  
<\*> Заполняется при наличии.

Приложение 2 к порядку  
взаимодействия при осуществлении  
контроля финансового органа  
администрации Усть-Кудинского муниципального  
образования при осуществлении контроля

**Сведения о приглашении принять участие в определении поставщика  
(подрядчика, исполнителя) № \_\_\_\_\_**

	от « ____ » _____ 20__ г.	Дата	
		ИНН	
Наименование заказчика	_____	КПП	
Организационно- правовая форма	_____	по ОКОПФ	
Форма собственности	_____	по ОКФС	
Наименование бюджета	_____	по ОКТМО	
Место нахождения (адрес)	_____	по ОКТМО	
Телефон	_____		
Вид документа	_____		
	(основной документ - код 01; изменения к документу - код 02)		
Единица измерения: руб.		по ОКЕИ	383

Идентификационный код закупки	Начальная (максимальная) цена контракта***
1	2

Руководитель  
(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_

(должность)

(подпись)

(расшиф  
ровка  
подписи  
)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_  
20\_\_ г.

Лист №	
Всего листов	

Заполняется при  
наличии.

\*\* Указывается  
исходящий номер.

\*\*\* Устанавливается в рублевом эквиваленте при осуществлении

оплаты закупки в иностранной валюте.

---

Дата получения сведений «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.      Регистрационный номер

Наличие сведений на  
съёмном машинном  
носителе   
(да/нет  
)

Контролируемая информация       Номер протокола при несоответствии контролируемой информации   
(соответствует/ не соответствует)

Ответственный исполнитель \_\_\_\_\_ (должность)      \_\_\_\_\_ (подпись)      \_\_\_\_\_ Расшифровка

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение 3 к порядку  
взаимодействия при осуществлении  
контроля финансового органа  
администрации Усть-Кудинского муниципального  
образования при осуществлении контроля

Гриф секретности <\*>

**Сведения  
о протоколе определения поставщика  
(подрядчика, исполнителя)  
№ \_\_\_\_\_ <\*\*\*>**

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Наименование заказчика \_\_\_\_\_

Организационно-  
правовая форма \_\_\_\_\_

Форма собственности \_\_\_\_\_

Наименование местного  
бюджета \_\_\_\_\_

Место нахождения  
(адрес) \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_

Вид документа \_\_\_\_\_

(основной документ - код 01;  
изменения к документу -  
код 02)

Единица измерения:  
руб.

	Коды
Форма по ОКУД	
Дата	
ИНН	
КПП	
по ОКОПФ	
по ОКФС	
по ОКТМО	
по ОКТМО	
по ОКЕИ	

Идентификационный код закупки	Начальная (максимальная) цена контракта <***>	Реквизиты участника закупки			Цена, предложенная участником закупки <***>
		Идентификационный номер налогоплательщика или аналог идентификационного номера налогоплательщика для иностранного лица	код причины постановки на учет (при наличии)	наименование (фамилия, имя, отчество (при наличии) физического лица (для участника закупки - физического лица))	
1	2	3	4	5	6

Руководитель  
(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Лист №	
Всего листов	

-----  
<\*> Заполняется при наличии.

<\*\*\*> Указывается исходящий номер.

<\*\*\*> Устанавливается в рублевом эквиваленте при осуществлении оплаты закупки в иностранной валюте.

-----

Отметка (указать наименование финансового органа местного самоуправления) о соответствии контролируемой информации требованиям, установленным частью 5 статьи 99 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44 – ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»

Дата получения сведений «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Регистрационный номер \_\_\_\_\_

Наличие сведений на съемном машинном носителе \_\_\_\_\_  
(да/нет)

Номер протокола при несоответствии контролируемой информации \_\_\_\_\_

Контролируемая информация \_\_\_\_\_  
(соответствует/

не соответствует)

Ответственный исполнитель \_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.



Приложение 4 к порядку  
взаимодействия при осуществлении  
контроля финансового органа  
администрации Усть-Кудинского муниципального  
образования при осуществлении контроля

Гриф секретности <\*>

**Сведения  
о проекте контракта, направляемого участнику закупки  
(контракта, возвращаемого участником закупки)  
№ \_\_\_\_\_ <\*\*\*>**

			Коды
		Форма по ОКУД	
	от «__» _____ 20__ года	Дата	
		ИНН	
Наименование заказчика	_____	КПП	
Организационно- правовая форма	_____	по ОКОПФ	
Форма собственности	_____	по ОКФС	
Наименование местного бюджета	_____	по ОКТМО	
Место нахождения (адрес)	_____	по ОКТМО	
Телефон	_____		
Вид документа	_____		
	(основной документ - код 01; изменения к документу - код 02)		
Единица измерения: руб.		по ОКЕИ	

Идентификационный код закупки	Реквизиты поставщика, подрядчика, исполнителя			Цена контракта <***>
	Идентификационный номер налогоплательщика или аналог идентификационного номера налогоплательщика для иностранного	код причины постановки на учет (при наличии)	наименование (фамилия, имя, отчество (при наличии) физического лица (для поставщика, подрядчика, исполнителя - физического лица))	

	лица			
1	2	3	4	5

Увеличение количества поставляемого товара при заключении контракта в соответствии с частью 18 статьи 34 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44 – ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»

--

(да/нет)

Руководитель

(уполномоченное лицо)

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Лист №	
Всего листов	

-----  
<\*> Заполняется при наличии.

<\*&gt; Указывается исходящий номер.

<\*\*\*&gt; Устанавливается в рублевом эквиваленте при осуществлении оплаты закупки в иностранной валюте.

-----  
Отметка (указать наименование финансового органа местного самоуправления) о соответствии контролируемой информации требованиям, установленным частью 5 статьи 99 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44 – ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»

Дата получения сведений «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Регистрационный номер \_\_\_\_\_

Наличие сведений на съемном машинном носителе \_\_\_\_\_ (да/нет)

Номер протокола при несоответствии контролируемой информации \_\_\_\_\_

Контролируемая информация \_\_\_\_\_ (соответствует/ не соответствует)

Ответственный исполнитель \_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_

Приложение 5 к порядку  
взаимодействия при осуществлении  
контроля финансового органа  
администрации Усть-Кудинского муниципального  
образования при осуществлении контроля

Сведения о муниципальном контракте, включаемые в реестр муниципальных контрактов.