РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ

ИРКУТСКИЙ РАЙОН

УСТЬ-КУДИНСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г. № \_\_\_\_\_\_\_

О внесении изменения в Порядок размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности в администрации Усть-Кудинского муниципального образования и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруга (супруги) и несовершеннолетних детей на официальном сайте Усть-Кудинского муниципального образования и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования, утвержденный Постановлением Главы муниципального образования № 120 от 08.08.2013г.

Руководствуясь Указом Губернатора Иркутской области от 30 декабря 2020 года № 365-уг «О мерах по реализации отдельных положений Указа Президента Российской Федерации от 10 декабря 2020 года №778 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О цифровых финансовых активах, цифровой валюте и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Администрация Усть-Кудинского муниципального образования

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

 Добавить в Порядок размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности в администрации Усть-Кудинского муниципального образования и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруга (супруги) и несовершеннолетних детей на официальном сайте Усть-Кудинского муниципального образования и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования пункт г. в части 2 следующего содержания:

г) сведения о наличии цифровых финансовых активов, цифровых прав, включающих одновременно цифровые финансовые активы и иные цифровые права, утилитарных цифровых прав, цифровой валюты (Приложение).

Исполняющий обязанности Главы Е.Н. Быцко

Приложение к

Постановлению Администрации Усть- Кудинского муниципального образования

от № \_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

**Порядок размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности в администрации Усть-Кудинского муниципального образования и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруга (супруги) и несовершеннолетних детей на официальном сайте Усть-Кудинского муниципального образования и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования**

1. Настоящим Положением устанавливается порядок размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности Усть-Кудинского муниципального образования, муниципальных служащих администрации Усть-Кудинского муниципального образования (далее – муниципальные служащие), их супругов и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера), согласно перечню должностей муниципальной службы, утверждённому Распоряжением Главы Усть-Кудинского муниципального образования от 13.04.2011 № 15, на официальном сайте Усть-Кудинского муниципального образования (далее - официальный сайт), а также предоставления этих сведений средствам массовой информации (далее - средства массовой информации) для опубликования в связи с их запросами.

2. На официальных сайтах размещаются и средствам массовой информации в связи с их запросами для опубликования предоставляются следующие сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:

а) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих муниципальному служащему, его супругу (супруге) и несовершеннолетним детям на праве собственности, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из них;

б) перечень транспортных средств, принадлежащих на праве собственности муниципальному служащему, его супругу (супруге) и несовершеннолетним детям, с указанием вида и марки;

в) декларированный годовой доход муниципального служащего, его супруга (супруги) и несовершеннолетних детей;

 г) сведения о наличии цифровых финансовых активов, цифровых прав, включающих одновременно цифровые финансовые активы и иные цифровые права, утилитарных цифровых прав, цифровой валюты.

3. В размещаемых на официальном сайте и предоставляемых средствам массовой информации для опубликования сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

а) иные сведения (кроме указанных в пункте 2 настоящего Положения) о доходах муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

б) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи муниципального служащего;

в) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации муниципального служащего, его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

г) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих муниципальному служащему, его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

д) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

4. Сведения, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, размещаются на официальных сайтах в течение 7 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальными служащими.

5. Размещение на официальных сайтах сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, осуществляется согласно форме (прилагается).

6. Размещение на официальных сайтах сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супругов и несовершеннолетних детей муниципальных служащих осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о персональных данных.

7. В случае увольнения муниципального служащего его сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера исключаются с официального сайта в течение 3 рабочих дней со дня увольнения.

8. Сведения, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, предоставляются средствам массовой информации в связи с их запросами в случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

9. Кадровые службы:

а) со дня поступления запроса от средства массовой информации в течение 3 рабочих дней, не считая периода временной нетрудоспособности муниципального служащего, пребывания его в отпуске, других случаев отсутствия его на работе по уважительным причинам, сообщают о запросе главе Усть-Кудинского муниципального образования;

б) со дня поступления запроса от средства массовой информации в течение 7 рабочих дней, не считая периода временной нетрудоспособности муниципального служащего, пребывания его в отпуске, других случаев отсутствия его на работе по уважительным причинам, обеспечивают предоставление ему сведений, указанных в пункте 2 настоящего Порядка.

 Приложение

к Порядку

**Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы в администрации Усть-Кудинского муниципального образования и их супруга (супруги) и несовершеннолетних детей за отчетный период**

 **с 1 января 20\_\_\_\_\_ года по 31 декабря 20\_\_\_\_\_года**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №П/П | ФИО[[1]](#footnote-1) | Доходза 20\_\_\_ г.(тыс. руб.) | Перечень объектов недвижимости,принадлежащих на праве собственности | Перечень транспортных средств, принадлежащих на праве собственности |
| вид объектов не-движимости[[2]](#footnote-2)  | площадь(кв. м) | страна рас-положения[[3]](#footnote-3) | вид | марка |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Супруг (а) |  |  |  |  |  |  |
|  | Несовершеннолетний ребенок |  |  |  |  |  |  |
|  | Несовершеннолетний ребенок |  |  |  |  |  |  |

1. Фамилия, имя и отчество указываются только муниципального служащего. Фамилия, имя и отчество супруги (супруга) и несовершеннолетних детей муниципального служащего не указываются. [↑](#footnote-ref-1)
2. Например, жилой дом, земельный участок, квартира и т.д. [↑](#footnote-ref-2)
3. Россия или иная страна (государство). [↑](#footnote-ref-3)